



**LIETUVOS RESPUBLIKOS KRAŠTO APSAUGOS  
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL KRAŠTO APSAUGOS MINISTRO 2022 M. GEGUŽĖS 16 D. ĮSAKYMO NR. V-395  
„DĖL KRAŠTO APSAUGOS SISTEMOS 2022–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS  
VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Nr.  
Vilnius

P a k e i č i u Krašto apsaugos sistemos 2022–2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2022 m. gegužės 16 d. įsakymu Nr. V-395 „Dėl Krašto apsaugos sistemos 2022–2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano ir jo įgyvendinamųjų priemonių patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 43 ir 44 punktus ir juos išdėstau taip:

„43. Plano įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja KAM Korupcijos prevencijos ir tyrimų skyrius (toliau – KPTS).

44. KPTS organizuoja ir kontroliuoja Priemonių rengimą ir įgyvendinimą, teikia siūlymus KAS institucijų vadovams dėl Plano ir Priemonių įgyvendinimo, apibendrina KAS institucijų ir jų padalinių veiklą įgyvendinant Planą bei Priemones, prireikus teikia siūlymus dėl jų patikslinimo.“

2. Pakeičiu 48 ir 49 punktus ir juos išdėstau taip:

„48. Plano įgyvendinimo stebėsenai atlikti KAS institucijų ir jų padalinių vadovai paskiria atsakingus asmenis ir apie tai informuoja KPTS.

49. KAS institucijos ir jų padaliniai, atsakingi už Priemonių vykdymą, Priemonėse nurodytais terminais KPTS raštu pateikia informaciją apie Priemonių vykdymo eigą, jų veiksmingumą, problemas, susijusias su Priemonių vykdymu. KPTS Priemonėse nurodytu terminu apibendrintą informaciją apie Priemonių įvykdymą KAS pateikia krašto apsaugos ministrui.“

3. Pakeičiu Krašto apsaugos sistemos 2022–2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Krašto apsaugos ministras

Arvydas Anušauskas

## KRAŠTO APSAUGOS SISTEMOS 2022–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ APRAŠAS

<b>Plano tikslas</b> – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą krašto apsaugos sistemoje (toliau – KAS).				
<b>TIKSLO REZULTATO KRITERIJAI IKI 2025 M.:</b>				
1. Pasiektas Lietuvos Respublikos gynybos sistemos korupcijos rizikos B indeksas pagal organizacijos „Transparency International“ metodiką (pagal 2020 m. vertinimą suteiktas C indeksas).				
2. Nustatytais terminais 100 proc. įvykdytos korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo priemonės.				
3. Daugiau kaip 80 proc. KAS personalo, susidūrusio su korupcijos apraiškomis, apie tai praneša.				
4. KAM ir jai pavaldžias įstaigas kaip labai korumpuotas įvardija ne daugiau kaip 11 proc. gyventojų, 13 proc. įmonių vadovų ir 5 proc. valstybės tarnautojų (pagal sociologinio tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis“ duomenis) (2022–2023 m. atitinkamai buvo: 12 proc. gyventojų, 14 proc. įmonių vadovų ir 6 proc. valstybės tarnautojų).				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Laukiamo rezultato kriterijus	Vykdyimo terminas (ciklas)
<b>1 UŽDAVINYS. Sistemiskai ir koordinuotai šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką</b>				
1.	1.1. Sudaryti KAS institucijos veiklos sričių sąrašą, skirtą informacijai apie korupcijos pasireiškimo tikimybės (toliau – KPT) jame nustatymą <sup>[1][1]</sup> sisteminti.	KAS institucijos	Sudarytas KAS institucijos veiklos sričių sąrašas, skirtas informacijai apie KPT jame nustatymą sisteminti.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.
	1.2. Iš KAS institucijos veiklos sričių, skirtų informacijai apie korupcijos pasireiškimo tikimybės jame nustatymą sisteminti, sąrašo, suderinus su KPTS, atrinkti vertintinas sritis ir jas įvertinti vadovaujantis STT direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 patvirtintomis Korupcijos	KAS institucijos	Įvertinta KPT pasirinktoje srityje, pagal poreikį nustatytos veiksmingos priemonės, kurios sumažintų ar pašalintų korupcijos rizikos veiksnius pasirinktoje srityje.	Nuo 2024 m. kasmet iki gruodžio 1 d.

<sup>[1][1]</sup> KAS institucijos veiklos sritimi laikytina jo atliekama procedūra teisės aktuose pavestai funkcijai atlikti (pvz., viešųjų pirkimų, turto valdymo ir panaudojimo, personalo formavimo, licencijavimo ir pan.)

	pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis.			
	1.3. Paskelbti patvirtintą KPT vertinimo išvadą institucijos interneto puslapyje (jei informacijos turinyje nėra valstybės ar tarnybos paslapties ar tarnybinio naudojimo informacijos) ir apie tai informuoti KPTS. Jei KPT vertinimo išvadoje yra valstybės ar tarnybos paslaptis ar tarnybinio naudojimo informacija, ją pateikti KPTS.	KAS institucijos	KPT vertinimo išvada paskelbta KAS institucijos interneto puslapyje. KPT vertinimo išvada, kurioje yra valstybės ar tarnybos paslaptis ar tarnybinio naudojimo informacija, pateikta KPTS.	Per 10 darbo dienų nuo KPT vertinimo išvados patvirtinimo.
	1.4. Paskelbti informaciją apie atliktus veiksmus dėl nustatytų korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo ir pasiektus rezultatus institucijos interneto puslapyje (jei informacijos turinyje nėra valstybės ar tarnybos paslapties ar tarnybinio naudojimo informacijos). Jei šiame papunktyje nurodyta informacija sudaro valstybės ar tarnybos paslaptį ar tarnybinio naudojimo informaciją, ją pateikti KPTS.	KAS institucijos	Informacija apie atliktus veiksmus, šalinančius ar mažinančius nustatytus korupcijos rizikos veiksnius, ir pasiektus rezultatus paskelbta institucijos interneto puslapyje. Informacija apie atliktus veiksmus, šalinančius ar mažinančius nustatytus korupcijos rizikos veiksnius, ir pasiektus rezultatus, kurioje yra valstybės ar tarnybos paslaptis ar tarnybinio naudojimo informacija, pateikta KPTS.	Ne vėliau kaip po vienu metų nuo KPT vertinimo išvados patvirtinimo.
<b>2 UŽDAVINYS. Užtikrinti veiksmingą numatytų kovos su korupcija KAS priemonių įgyvendinimą</b>				
2.	2.1. Pateikti informaciją KPTS apie korupcijos prevencijos veiksnių plano įgyvendinimo priemonių vykdymą.	KAS institucijos	Pateikta informacija KPTS apie korupcijos prevencijos veiksnių plano įgyvendinimo priemonių vykdymą.	Iki vasario 15 d. (už praėjusius kalendorinius metus).
	2.2. Kontroliuoti, kaip įgyvendinamos korupcijos prevencijos veiksnių plano įgyvendinimo priemonės. Atlikti korupcijos prevencijos veiksnių plano įgyvendinimo priemonių vykdymo KAS	KPTS	Apibendrinta informacija apie korupcijos prevencijos veiksnių plano įgyvendinimo priemonių vykdymą KAS pateikta krašto apsaugos	Iki gegužės 1 d. (už praėjusius kalendorinius metus).

	analizę ir apibendrintą informaciją pateikti krašto apsaugos ministrui.		ministrui.	
	2.3. Vidaus audito metu, įvertinus galimas rizikas, atlikti audituojamo padalinio korupcijos rizikų valdymo vertinimą.	CVAD	Atliktas korupcijos rizikų valdymo vertinimas.	CVAD metiniame vidaus audito plane nustatytais terminais.
	2.4. Paskirti KAS institucijoje už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą padalinį ar atsakingą (-us) asmenį (-is), tiesiogiai pavaldų (-žius) ir atskaitingą (-us) institucijos vadovui, ir parengti šio padalinio nuostatus ar šio (-ių) asmens (-ų) pareigybės aprašymą (-us) pagal Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingo padalinio pavyzdinius nuostatus ar Atsakingų subjektų pavyzdinį pareigybės aprašymą, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1155	KAS institucijos	KAS institucijoje už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą paskirtas atsakingas padalinys ar atsakingas (-i) asmuo (-enys), tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) institucijos vadovui. Padalinio nuostatai ar asmens (-ų), atsakingo (-ų) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, pareiginės funkcijos atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1155 patvirtintus pavyzdinius nuostatus ar pavyzdines pareigybės funkcijas.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.
	2.5. Patvirtinti ar pakeisti institucijos viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarką, reglamentuojant privačių interesų deklaracijų pateikimo kontrolę, deklaracijų duomenų analizę, nušalinimo / nusišalinimo nuo sprendimo priėmimo procedūras.	KAS institucijos	Nustatyta privačių interesų deklaracijų pateikimo kontrolė, deklaracijų duomenų analizė, nušalinimo / nusišalinimo nuo sprendimo priėmimo procedūros.	Iki 2023 m. gruodžio 1 d.
	2.6. Peržiūrėti ir įvertinti, ar KAS institucijose yra pareigybės, galimai susijusios su didesne korupcijos rizika, kurios nėra įtrauktos į sąrašus pareigybių, į kurias prieš priimant asmenis teikiamas prašymas STT, ir, nustačius, kad šios pareigybės dar nėra įtrauktos į minėtą sąrašą, jas įtraukti.	KAS institucijos	Į sąrašą pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją apie asmenį, įtrauktos visos pareigybės, susijusios su didesne korupcijos rizika.	Iki 2023 m. gruodžio 1 d.; kasmet įvertinti pagal poreikį
	2.7. Patvirtinti lobistinės veiklos priežiūros ir darbuotojų patirtos lobistinės veiklos įtakos deklaravimo tvarką.	KAS institucijos	Patvirtinta lobistinės veiklos priežiūros ir darbuotojų patirtos lobistinės veiklos įtakos deklaravimo tvarka.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.

	2.8. Patvirtinti dovanų priėmimo, įvertinimo, registravimo ir saugojimo tvarką.	KAS institucijos	Patvirtinta dovanų priėmimo, įvertinimo, registravimo ir saugojimo tvarka.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.
<b>3 UŽDAVINYS. Kurti korupcijai atsparią aplinką, didinti antikorpucinį sąmoningumą, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, formuoti antikorpucinę politiką</b>				
3.	3.1. Vadovaujantis Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės, atlikti atsparumo korupcijai lygio nustatymą.	KAS institucijos	Nustatyta, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta, šių priemonių diegimo kokybė, praktinis pritaikomumas, jas taikant pasiekti rezultatai.	Per 6 mėnesius nuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės metodikos įsigaliojimo; vėliau kasmet iki vasario 1 d.
	3.2. Įtraukti į mokymų programas, taikomas KAS mokymo, kovinio ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo institucijose, paskaitą apie korupcijai atsparios aplinkos kūrimą KAS.	MDV, AOTD	KAS mokymo, kovinio ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo institucijose atnaujintos mokymo programos.	Iki 2023 m. gruodžio 1 d.; kasmet atnaujinti pagal poreikį.
	3.3. Organizuoti seminarus KAS institucijose ir LK padaliniuose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis, atsižvelgiant į KAS institucijų ir LK padalinių poreikį.	MDV	Ne mažiau kaip 50 proc. KAS institucijos ar LK padalinio personalo dalyvavo seminare.	Planų parengimas – kasmet I ketv., seminarai – pagal patvirtintą planą.
	3.4. Rengti ir skaityti arba platinti el. paštu pranešimus apie korupcines grėsmes ir korupcijos prevenciją KAS.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą KAS institucijose	KAS institucijų ir jų padalinių personalas informuotas apie korupcines grėsmes ir jų prevenciją KAS.	Kartą per pusmetį.
	3.5. Sukurti institucijos interneto puslapyje korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos skiltis.	KAS institucijos	Visose KAS institucijų interneto puslapiuose sukurtos korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos skiltys.	Iki 2023 m. spalio 1 d.
	3.6. Apibendrinti informaciją apie gautus skundus / pranešimus / pradėtus tyrimus dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų bei priimtus dėl jų sprendimus ir pateikti ją KPTS	KAS institucijos	Apibendrinta informacija pateikta KPTS.	Iki rugpjūčio 1 d. (už sausio–birželio laikotarpį). Iki vasario 1 d. (už liepos–

				gruodžio laikotarpį).
<b>4 UŽDAVINYS. Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą, efektyvumą, viešumą ir kokybę</b>				
4.	4.1. Rengti KAS perkančiosioms organizacijoms seminarus, susijusius su viešųjų pirkimų klausimais.	ĮPG	Surengti seminarai KAS perkančiosioms organizacijoms viešųjų pirkimų klausimais.	Ne mažiau kaip du kartus per metus.
	4.2. Skelbti KAM intraneto svetainėje informaciją apie teisės aktus, reglamentuojančius viešuosius pirkimus, jų pakeitimus, apie Viešųjų pirkimų tarnybos rengiamus viešai prieinamus mokymus ar teikiamą kitą aktualią informaciją.	ĮPG	Paskelbta informacija apie mokymus ir teisės aktų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, pakeitimus.	Atsiradus naujai informacijai.
	4.3. Apibendrinti informaciją apie KAS perkančiųjų organizacijų gautus teismo sprendimus ir (ar) Viešųjų pirkimų tarnybos vertinimo išvadas dėl pirkimų procedūrų ar pirkimo sutarties vykdymo teisėtumo ir pateikti ją KPTS.	ĮPG	Apibendrinta informacija pateikta KPTS.	Iki vasario 1 d. (už praėjusius kalendorinius metus).
<b>5 UŽDAVINYS. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą, pasitikėjimą KAS institucijomis</b>				
5.	5.1. KAM interneto svetainėje skelbti detalias KAS biudžeto vykdymo ataskaitas, nurodant, kokiems tikslams skiriami straipsnio „Kitos išlaidos“ asignavimai.	FBD	Paskelbta KAS biudžeto vykdymo ataskaita.	Kartą per pusmetį.
	5.2. Organizuoti darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymo tyrimų atlikimą KAS institucijose.	KPTS	Nustatyta KAS darbuotojų tolerancija korupcijai.	Iki 2025 m. liepos 1 d.
<b>6 UŽDAVINYS. Vykdyti teisės aktų ar jų projektų antikorupcinį vertinimą</b>				
6.	Parengti teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo organizavimo tvarką.	KPTS	Parengtas teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo organizavimo tvarkos aprašas	Iki 2024 m. liepos 1 d.
<b>7 UŽDAVINYS. Stiprinti korupcijos prevenciją tarptautinėse operacijose</b>				
7.	7.1. Organizuoti ir vykdyti visų vadovavimo lygių vadų, vykstančių į tarptautinę operaciją, antikorupcinį švietimą.	MDV	Visų vadovavimo lygių vadai supažindinti su galimomis korupcijos grėsmėmis tarptautinėse operacijose ir	Prieš vykstant į tarptautinę operaciją.

			žino, kokių priemonių reikia imtis susidūrus su korupcijos apraiškomis.	
	7.2. Organizuoti personalui, dalyvaušančiam tarptautinėje operacijoje, instruktažą korupcijos prevencijos tema.	GŠ	Personalas, dalyvaujantis tarptautinėje operacijoje, supažindintas su korupcijos prevencija.	Prieš vykstant į tarptautinę operaciją.
	7.3. Tarptautinės operacijos metu padalinio, dalyvaujančio tarptautinėje operacijoje, vadui priskirti papildomas su korupcijos prevencija susijusias funkcijas.	GŠ	Tarptautinėje operacijoje dalyvaujantis padalinys turi asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją.	Iki 2023 m. rugsėjo 1 d., kasmet – pagal poreikį.
	7.4. Į tarptautinių operacijų ataskaitas įtraukti korupcijos prevencijos sritis su klausimais, atskleidžiančiais korupcijos prevencijos problemas tarptautinėse operacijose.	GŠ	Sudaryta galimybė gauti informaciją apie korupcijos prevencijos problemas tarptautinėje operacijoje.	Iki 2023 m. gruodžio 1 d., kasmet – pagal poreikį.
<b>8 UŽDAVINYS. Stiprinti vientisumą, skaidrumą ir atskaitomybę strateginiame, taktiniame ir operaciniame lygmenyse</b>				
8.	Atnaujinti Lietuvos karinę doktriną įtraukiant skaidrumo politikos programos (angl. <i>Building Integrity</i> ) nuostatas mažinant korupcijos riziką gynybos srityje.	MDV	Skaidrumo politikos nuostatos įtrauktos į Lietuvos karinę doktriną.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.

**Vartojamų santrumpų sąrašas:**

AOTD – Antrasis operatyvinių tarnybų departamentas prie Krašto apsaugos ministerijos.

CVAD – Krašto apsaugos ministerijos Centralizuotas vidaus audito departamentas.

FBD – Krašto apsaugos ministerijos Finansų ir biudžeto departamentas.

GŠ – Lietuvos kariuomenės Gynybos štabas.

IPG – Krašto apsaugos ministerijos Įsigijimų politikos grupė.

KAS – Krašto apsaugos sistema.

LK – Lietuvos kariuomenė.

MDV – Lietuvos kariuomenės Mokymo ir doktrinų valdyba.

STT – Specialiųjų tyrimų valdyba.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Krašto apsaugos ministerija 188602751, Vilnius, Totorių g. 25
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KRAŠTO APSAUGOS MINISTRO 2022 M. GEGUŽĖS 16 D. ĮSAKYMO NR. V-395 „DĖL KRAŠTO APSAUGOS SISTEMOS 2022–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-07-03 Nr. V-549
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	ARVYDAS ANUŠAUSKAS, Ministras
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARVYDAS ANUŠAUSKAS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-07-03 11:04:55 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-07-03 11:04:56 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-09 09:33:17 – 2026-05-08 09:33:17
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k. 188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 10:59:28 iki 2024-12-19 10:59:28
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.63
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-07-03 11:45:02)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-07-03 11:45:02 Dokumentų valdymo sistema Avily